

個人情報保護方針

株式会社イー・トラスト（以下「当社」と言います。）は、お客様・取引関係者等の個人情報について、個人情報保護に関する法令及びその他の規範を遵守するためのルール及び体制を確立し、以下のとおり個人情報保護方針を定めます。

- ・当社は、個人情報保護規程を定め、一般に公表するとともに、全社員及び関係者に周知徹底のうえ、実行します。
- ・当社は、個人情報の紛失、漏えい等を防止するため、不正アクセス対策、コンピュータウイルス対策など適切な情報セキュリティ対策を実施します。
- ・当社は、適正に個人情報を取得し、その利用目的を特定して、通知または公表し（利用目的が明らかな場合は除きます）、利用目的にしたがって個人情報を取り扱います。
- ・当社は、個人情報を当社グループ企業等第三者との間で共同利用する場合、業務を委託するために個人情報を第三者に預託する場合等には、個人情報を保護するために、第三者との間の必要な契約を締結するなど必要な措置を講じます。
- ・当社は、保有個人データについて、お客様本人からの開示、訂正、使用停止等のご依頼を含め、お客様から個人情報保護に関するお問い合わせ、ご依頼に誠意をもって対応いたします。

「個人情報保護法に関する法律」に基づく公表

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、以下の事項を「公表」致します。

1. 個人情報の利用目的について

(1) 個人情報の利用目的

当社が取得、保有するお客様等の個人情報は、氏名、住所、電話番号、アドレス、勤務先、年収等、契約書、申込書、アンケート等に記載され、あるいはお客様より提供を受けた情報であり以下の通り利用目的を設定します。

- a. 契約の履行、管理、アフターサービス、顧客対応、協議、紛争処理、債権譲渡、営業譲渡、会計処理等、お客様と当社間の法律関係等の処理等に必要となる一切の事務処理のために利用されるものとします。
- b. 前項の目的のほか、当社あるいは当社の提携事業者のお客様に対する不動産物件、サービス等の紹介、案内、通知、商品、サービス開発、展開、市場調査等の目的に利用することができるものとします。
- c. a、b 記載の目的のため、第三者提供、外部委託、提携事業者間での共同利用等を含むものとします。

(2) 共同して利用する者の範囲

- ・株式会社日商エステム
- ・株式会社エステムホールディングス
- ・株式会社東京日商エステム
- ・株式会社沖縄日商エステム
- ・株式会社エステム住宅販売
- ・株式会社エステムホーム
- ・株式会社エステム管理サービス
- ・株式会社イーライフサポート
- ・株式会社エステムプランニング
- ・株式会社エステム保証サービス
- ・株式会社リブラブ
- ・株式会社イーテック

(3) 共同利用の管理責任者

株式会社イー・トラスト

2. 個人情報の「第三者提供」について

当社は、お客様より取得させていただいた個人情報を適切に管理し、あらかじめお客様の

同意を得ることなく第三者に提供することはありません。ただし、次の場合は除きます。

- ・法令に基づく場合。
- ・人の生命に、身体又は財産保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ・公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
- ・国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより該当事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

3. 「開示等の求め」に応じる手続き等に関する事項

当社では、保有個人データの本人またはその代理人からの開示・変更等・利用停止等の求めに対応させて頂いております。

(1) 「開示等の求め」の申出先

開示等の求めは下記宛、所定の申請書に必要書類を添付の上、郵送によりお願い申し上げます。なお、封筒に朱書きで「開示等請求書類在中」とお書き添え頂ければ幸いです。

(2) 「開示等の求め」に際して提出すべき書面（書式）等

「開示等の求め」を行う場合は、次の申請書（a）をダウンロードし、所定の事項を全てご記入の上、本人確認のための書類（b）を同封し上記宛にご郵送ください。

a.

当社所定の個人データ開示等の請求書	1通
-------------------	----

b.

公的書類のコピー（運転免許証、パスポートなど）	1点
-------------------------	----

(3) 代理人による「開示等の求め」

「開示等の求め」をする者が本人又は未成年者または成年被後見人の法定代理もしくは開示等の求めをするにつき本人が委託した代理人である場合は、前項の書類に加えて、下記の書類（c）または（d）を同封下さい。

c. 法定代理人の場合

個人データ開示等の請求書	1通
法定代理権があることを確認するための書類 (戸籍謄本、親権者の場合は扶養家族が記入された保険証 * のコピー可) * 保険証のコピーをご提出いただく際は、[記号] [番号] [保険者番号] の3つの情報をマスキング（塗り潰し）してご提出ください	1通
成年者又は成年被後見人の法定代理人であることを確認するための	1通

書類(法定代理人の運転免許証、パスポートなどの公的書類のコピー)	
----------------------------------	--

d. 委任による代理人の場合

当社所定の委任状	1通
本人の印鑑証明書	1通

(4) 「開示等の求め」の手数料及びその徴収方法

1回の申請ごとに、512円（512円分の郵便切手を申請書類に同封して下さい。）

※手数料が不足していた場合、および手数料が同封されていなかった場合は、その旨ご連絡申し上げますが、所定の期間内にお支払いがない場合は、開示等の求めがなかったものとして対応させていただきます。

(5) 「開示等の求め」に対する回答方法

申請書の申請書記載住所宛に書面によってご回答申し上げます。

(6) 開示等の求めに関して取得した個人情報の「利用目的」

開示等の求めにともない取得した個人情報は、開示等の求めに必要な範囲のみで取り扱うものとします。提出頂いた書類は、開示等の求めに対する回答が終了した後、2年間保存し、その後廃棄させていただきます。

「保有個人データ」の不開示事由について次に定める場合は、不開示をさせていただきます。

不開示を決定した場合は、その旨、理由を付記して通知申し上げます。

また、不開示の場合についても所定の手数料を頂きます。

- ・申請書に記載されている住所・本人確認のための書類に記載されている住所・当社の登録住所が一致しないときなど本人が確認できない場合
- ・代理人による申請に際して、代理権が確認できない場合
- ・所定の申請書類に不備があった場合
- ・本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- ・当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- ・他の法令に違反することとなる場合

4. 「苦情」の受付窓口に関する事項

個人情報の取扱いに関する苦情の申出先

当社の個人情報の取扱いに関する苦情については、下記までお申し出下さい。

お電話による場合	日商エステムグループ 直通お客様相談室 0120-777-338
お手紙による場合	〒542-0081 大阪市中央区南船場2丁目9-14 株式会社イー・トラスト
ご来社について	直接ご来社頂いてのお申し出はお受け致しかねますので、その旨ご了承賜りますようお願い申し上げます。

以上

